

Istituto Comprensivo "G.A. Cesareo" di Sant'Agata di Militello



Alla docente Anastasi Rosalia

Ad albo on line

Ad amministrazione trasparente

Al DSGA

Agli Atti

IC - "G.A. CESAREO" S. AGATA DI M.
Prot. 0003679 del 07/06/2024
IV-2 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

<i>AZION E</i>	<i>CODICE PROGETTO</i>	<i>CUP</i>	<i>Titolo</i>
10.2.2A	10.2.2 A-FSEPON-SI-2024-339	G44D23005190001	Vivo e Rimango al SUD!

ANNULLA E SOSTIUSCE INCARICO DOCENTE TUTOR INTERNO

TRA

L'Istituto Comprensivo " Cesareo" sito in Sant' Agata di Militello (ME), MEIC87900R, C.F. 84004440834 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Marciante, nata a Sciacca (AG) il 01/07/1969, C.F: MRCNGL69L41I533M

E

L'ins. Anastasi Rosalia, nata a Galati Mamertino il 01/1963 residente a Galati Mamertino, C.F: NSTRSL63R41D861U, docente a tempo indeterminato presso questa Istituzione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 30/08/2023, che destina risorse per

Istituto Comprensivo "G.A. Cesareo" di Sant'Agata di Militello



interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"* di cui alla Missione 4 — Componente 1 — del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea — Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola — Competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale *"PN Scuola e competenze 2021-2027"*, in attuazione del regolamento(UE) 2021/1060;

VISTO l'avviso prot. 0134894 del 21/11/2023 —AGENDA SUD - che finanzia interventi e moduli riconducibili all'azione 10.2.2 *"Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo"*, sotto-azione 10.2.2A *"Competenze di base"*;

VISTA Candidatura N. 1091974 Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud

VISTA la nota Prot. A00GABMI – 16058 del 05/02/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo *"Vivo e rimango al Sud!"* — codice 10.2.2 A-FSEPON-SI-2024-339 proposto da questa Istituzione scolastica per un importo pari a euro 9.955,80;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'assunzione in bilancio del progetto de quo (Decreto Dirigenziale prot. n. 945 del 16/02/2024);

VISTE le delibere n° 83 del 17/01/24 del Collegio dei Docenti e n° 57 del Consiglio di Istituto del 17/01/2024 di adesione all'Avviso Pubblico n.134894 del 21/11/2023 "Agenda SUD";

VISTO il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 *"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale;

VISTO la proposta del collegio dei docenti N. 119 prot. N. 2174 del 09/04/2024 inerente criteri di selezione Tutor Pon Agenda Sud ;

VISTO le delibere del consiglio di istituto n. 103 prot. N. 2181 del 09/04/2024 inerente criteri di selezione Tutor Pon Agenda Sud,

VISTA la determina di avvio delle procedure di selezione delle figure professionali interne inerenti al progetto, prot.n. 2368 del 16/04/2024;

Istituto Comprensivo "G.A. Cesareo" di Sant'Agata di Militello



VISTO l'Avviso interno volto alla selezione di docenti Tutor/Esperti interni all'Istituzione scolastica e di due collaboratori scolastici come agli Atti dell'Istituzione scolastica Prot. n. 2369 del 16/04/2024;

VISTA la candidatura della docente Anastasi Rosalia di partecipazione alla candidatura per la selezione di Tutor interno del modulo formativo "Matematica: un gioco di ragazzi" come agli Atti dell'Istituzione Scolastica Prot. n. 2744 del 30/04/2024;

VISTA la graduatoria per il conferimento degli incarichi di Tutor interno – Agenda Sud- come agli Atti dell'Istituzione Scolastica Prot. n. 3212 del 17/05/2024;

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

CONFERISCE

Art. 1. Alla docente **Anastasi Rosalia** lo svolgimento delle funzioni di **Docente Tutor** per il Modulo **"Matematica : un gioco da ragazzi – classi IV "** del **Progetto "Vivo e rimango al Sud!"** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"- Autorizzazione Prot. 16058 del 05/02/2024 codice progetto: **10.2.2 A-FSEPON-SI-2024-339 CUP G44D23005190001**

Il modulo è rivolto agli allievi delle **classi IV della Scuola Primaria** e l'attività dovrà effettuarsi Il modulo è rivolto agli allievi delle **classi III della Scuola Primaria** e l'attività dovrà effettuarsi entro il 30 giugno 2024 come da calendario inserito all'interno della Circolare n. 269 Prot. n. 3634 del 05/06/2024 nei locali della Scuola Capuana secondo apposito calendario o altra scadenza eventualmente determinata dall'Autorità di Gestione, per un numero complessivo di **30 (trenta) ore**, da svolgersi in compresenza in compresenza con un docente Esperto interno. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

La docente dovrà attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La Docente Tutor avrà cura di svolgere i seguenti compiti:

- Partecipa agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, in itinere e conclusivi;
- Partecipa alla strutturazione degli interventi formativi con gli esperti;
- Cooperava con la Dirigente Scolastica, il DSGA e le altre figure di Sistema al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Cooperava con la Dirigente Scolastica curando la temporizzazione delle attività e supportando l'intera organizzazione delle azioni in aula e sul territorio;
- Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;

Istituto Comprensivo "G.A. Cesareo" di Sant'Agata di Militello



- Compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- Cura la completezza e correttezza della documentazione didattica;
- Cura la raccolta e la registrazione dei dati nella piattaforma di gestione on line per le attività di pertinenza;
- Cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati tra loro in modo sinergico e sistemico;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Comunica tempestivamente alla Dirigente gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti;
- Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con il referente alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Contribuisce alla realizzazione della eventuale Manifestazione conclusiva e delle azioni di pubblicizzazione e disseminazione degli esiti progettuali;
- Rendiconta e documenta il proprio impegno anche tramite una relazione finale.

Art. 2 - Alla docente **Anastasi Rosalia** per l'espletamento del suddetto incarico sarà riconosciuto, per l'intero periodo, un compenso orario di **€ 30,00 onnicomprensivo** di ogni onere contributivo e fiscale compresi quelli a carico Amministrazione, per **30 ore in presenza** durante il corso, pari ad un **compenso lordo onnicomprensivo di € 900,00**, inclusi anche di eventuali incontri propedeutici e delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati nella piattaforma GPU-indire. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Qualsiasi ora rendicontata in eccesso rispetto al numero massimo sopra indicato sarà da intendersi a titolo non oneroso.

In ottemperanza alle disposizioni MI contenute nella nota prot. 38115 del 18-12-2017, qualora il numero dei frequentanti ogni singolo modulo scendesse al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo andrà chiuso immediatamente.

Pertanto, ove si ravvisasse tale evenienza, l'incarico verrà anch'esso chiuso e retribuito per il totale del monte ore effettuate a quella data.

La documentazione dell'attività svolta avverrà tramite compilazione obbligatoria di registri firme o time sheet dichiarativi delle ore prestate al di fuori dell'orario di servizio e dei dati previsti sulla piattaforma GPU, contenenti le ore effettivamente svolte e il dettaglio le annotazioni sulle attività effettuate.

L'istituzione scolastica fa presente, infine, che nessuna responsabilità può esserle addebitata per eventuali ritardi nei pagamenti derivanti dai tempi dell'effettiva erogazione dei fondi.

Il compenso sarà erogato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ai sensi della L.136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Nell'eventualità di interruzione delle attività progettuali, dovuta a qualsiasi causa sopravvenuta, il contratto verrà risolto anticipatamente, in questo caso Le saranno riconosciute solo le competenze maturate fino alla data di comunicazione dell'interruzione del rapporto.

Art.3 - L'Istituzione scolastica fa presente ai sensi e per gli effetti della legge 675/96 e del D. LGS 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni, che il responsabile del trattamento è la Dirigente Scolastica Marciante Angela .

Istituto Comprensivo "G.A. Cesareo" di Sant'Agata di Militello



Art. 4 - In segno di accordo e consenso su tutto quanto sopra specificato, la docente restituisce allo scrivente Istituto copia della presente incarico, sottoscritto per integrale e formale accettazione e benessere.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela Marcianò

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.

Per accettazione